

अनुसूची -६

(दफा ७(२) सँग सम्बन्धित)

रोजगार सहायकको पाठ्यक्रम

**(क) सेवा सम्बन्धी**

खण्ड-१:- प्रशासनिक कार्य सम्बन्धी

**पूर्णाङ्क-५०**

**समय: १ घण्टा**

१. नेपालको संविधानको भाग-५ मौलिक हक सम्बन्धी व्यवस्था
२. नेपालको संविधानको अनुसूची-५, ६, ७, ८ र ९
३. रोजगारीको हक सम्बन्धी ऐन, २०७५ र रोजगारीको हक सम्बन्धी नियमावली, २०७५
४. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४
५. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७५, कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामूदायिक आयोजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६ र युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल आयोजना (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६
६. स्थानीय तहको बजेट तर्जुमा प्रकृया, खर्च व्यवस्थापन र लेखा परीक्षण तथा गुनासो व्यवस्थापन
७. सामाजिक परिचालन, सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परीक्षण तथा गुनासो व्यवस्थापन
८. आचरण तथा अनुशासन
९. बेरोजगारी, गरिबी निवारण र रोजगारी सिर्जनाका उपायहरू र स्थानीय तहमा रोजगारी सिर्जनाका क्षेत्र, सम्भावना तथा चुनौतीहरू
१०. सार्वजनिक निर्माण कार्यक्रम (Public Works Programme) मार्फत रोजगारी सिर्जनाका र कामका लागि पारिश्रमिक (Cash for Work) को अवधारणा, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय अभ्यास र चुनौतीहरू
११. रोजगारी सिर्जनामा सरकार, निजीक्षेत्र, गैर सरकारी संस्था, सहकारी क्षेत्रको भूमिका र यस्ता क्षेत्रहरू बीचको सहकार्य, साझेदारी र समन्वय
१२. स्थानीय तहमा योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन प्रकृया

१३. स्थानीय विकास तथा सेवा प्रवाह प्रकृत्यामा जनसहभागिता, पारदर्शिता र उत्तरदायित्व

(ख) कम्प्युटर सम्बन्धी प्रयोगात्मक परीक्षा

पूर्णाङ्क-५०

समय: ३० मिनेट

1. Computer fundamental
2. Operating System
3. Word processing
4. Electronic spreadsheet
5. Database management system
6. Power Point Presentation system
7. Internet Browsing & Website Management.

अनुसूची-३

(दफा- ५(२) सँग सम्बन्धित)

आवेदनको ढाँचा

पासपोर्ट साईजको  
फोटो

कार्यालय प्रयोजनको लागि  
परिक्षार्थीको रोल नं. :

उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण	
पद:	तह:

आवेदकको व्यक्तिगत विवरण			
नाम थर:			लिङ्ग:
नागरिकता नं. :		जारी गर्ने जिल्ला:	जारी मिति:
स्थायी ठेगाना	(क) प्रदेशको नाम: (घ) वडा नं.-	(ख) जिल्ला:	(ग) स्थानीय तहको नाम:
पत्राचार गर्ने ठेगाना:		सम्पर्क नं. :	ईमेल:
बाबुको नाम, थर:		आमाको नाम, थर:	
बाजेको नाम, थर:		पति/पत्नीको नाम, थर:	
जन्म मिति	(वि.सं.मा) [ ][ ][ ]	(ईस्वी सन) [ ][ ][ ]	दरखास्त दिने मितिमा आवेदको उमेर (वर्ष तथा महिनामा) :

शैक्षिक योग्यता/तालिम सम्बन्धी विवरण						
आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम संस्था	दिने	शैक्षिक उपाधि/ तालिम	संकाय	उत्तीर्ण गरेको साल	प्रासाङ्क प्रतिशत/ सी.जी.पी.ए..
शैक्षिक योग्यता						
तालिम						

अनुभव सम्बन्धी विवरण			
कार्यालय	पद	अवधि	
		देखि	सम्म

अन्य विवरण		
रक्त समूह:		
आपतकालीन सम्पर्क:	नाम:	ठेगाना:
	नाता:	सम्पर्क नं.

उपर्युक्त बमोजिमको विवरण साँचो हो, झुठ्ठा ठहरे प्रचलित कानून बमोजिम सहुंला/बुझाउँला ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहिछाप	
दायाँ	बायाँ

उम्मेदवारको दस्तखत

मिति:

अनुसूची-४

(दफा ५(४) सँग सम्बन्धित)

प्रवेशपत्रको ढाँचा

.....गाउँपालिका/नगरपालिका

..... गाउँ/नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

जिल्ला: .....

प्रदेश: ....., नेपाल

प्रवेशपत्र

पासपोर्ट साईजको  
फोटो

परिक्षार्थीले भर्ने

(क) नाम, थर :

(ख) पद :

(ग) तह :

(घ) परीक्षा केन्द्र:

(घ) उम्मेदवारको दस्तखत नमूना :

गाउँ/नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले भर्ने

यस ..... गाउँ/नगर कार्यपालिकाबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

रोल नम्बर:

.....

(कर्मचारीको दस्तखत)

.....

(कार्यालयको छाप)